|  |
| --- |
| MODULO TRIMESTRAL  |
| F.D.C. |
| Nivel 7°PROFESORA: NIDIA CABALLERO |

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

**EDUCACIÓN PARTICULAR**

**CENTRO EDUCATIVO LABORAL BELLAS LUCESPRESENTACION**

Este módulo ha sido confeccionado teniendo presente al estudiante que ingresa a la metodología a distancia, la cual se constituye en uno de los nuevos retos y alternativas para la formación de profesionales.

La educación a distancia responde a la necesidad de ofrecer un proceso de formación que supere obstáculos representados en grandes distancias geográficas y escasez de tiempo y de personas deseosas de tener las oportunidades de desarrollo humano que brinda esta institución educativa.

Esta metodología exige a cada estudiante un esfuerzo de carácter investigativo, creativo e innovador aceptando el compromiso que demanda nuestra sociedad. Como también se establece en las metodología las actividades a realizar y bibliografía complementaria, proceso de evaluación y compromisos adquiridos por el estudiante.

El módulo desarrolla el contenido conceptual básico de acuerdo a los programas actualizados, establecidos por el Ministerio de Educación que permite al estudiante la comprensión de los temas aquí tratados para el logro óptimo de un aprendizaje significativo.

**OBJETIVO GENERAL:**

* Fortalecer los valores que propician el bienestar individual y familiar a lo largo del ciclo de vida, haciéndose responsable consigo mismo, la familia y la comunidad.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

* Analizar el proceso de toma de decisiones para resolver problemas cotidianos.
* Desarrollar habilidades y destrezas en el uso de los recursos disponibles para resolver situaciones de la vida diaria.
* Reconocer la importancia del dinero.
* Conocer las normas que rige al consumidor
* Aplicar los conocimientos de alimentación y nutrición, considerando los problemas nutricionales en Panamá.
* Reconocer su personalidad y sus necesidades de afecto para mejorar su calidad de vida presente y futura.

**TEMA N° 1**

**TOMA DE DECISONES**

**Concepto:**

La toma de decisiones es el proceso mediante el cual se realiza una elección entre las opciones o formas para resolver diferentes situaciones de la vida en diferentes contextos: a nivel laboral, familiar, sentimental o empresarial (utilizando metodologías cuantitativas que brinda la administración). La toma de decisiones consiste, básicamente, en elegir una opción entre las disponibles, a los efectos de resolver un problema actual o potencial (aún cuando no se evidencie un [conflicto](http://es.wikipedia.org/wiki/Conflicto) latente).

**Importancia de tomar decisiones:**

Las decisiones se pueden clasificar teniendo en cuenta diferentes aspectos, como lo es la frecuencia con la que se presentan. Se clasifican en cuanto a las circunstancias que afrontan estas decisiones sea cual sea la situación para decidir y cómo decidir.

Es importante comprender que decidir entre varias alternativas implica un proceso racional y consciente por tal razón, es fundamental que las personas mantengan un comportamiento ordenado, ético, acorde con sus principios y valores, y orientado al logro de la forma de vida que desea tener en el presente y en el futuro, porque la decisión de hoy afectará el mañana, en forma positiva.

Se debe trabajar en base a la realidad y no en falsas expectativas. Es decir, que nuestras actuaciones deben basarse en hechos y situaciones reales y no en suposiciones o fantasías, pues se trata de la calidad de vida que podamos llevar. Por ello, hay que analizar muy bien las decisiones que tomarán porque cada quien es responsable de su propio destino.

Puntos importantes en la toma de decisiones:

* Estar consciente de la necesidad de tomar una decisión.
* Conocer muy bien el problema.
* Tener una visión clara de todas las alternativas.
* Seleccionar la mejor alternativa.

**Pasos del proceso:**

Para realizar con éxito los pasos de este proceso se deben tener muy claros los objetivos que se desean alcanzar, así como las actitudes, valores y los sentimientos que se pondrán en juego durante su cumplimiento. También se necesitan habilidades como la capacidad de anticipar riesgos y distinguir prioridades. Luego de esta necesaria reflexión se enumeran los pasos del proceso.

* Reconocer que se necesita tomar decisiones. Este reconocimiento resulta de la incongruencia entre la realidad y lo que se desea, o bien, de la existencia de algún problema.
* Se plantean varias alternativas y se ordenan según prioridades que se tengan, considerando las ventajas y desventajas de cada una.
* Evaluar el alcance de éstas, por eso es importante saber a quiénes afectará la decisión, de que forma aplicarla, qué riesgos conlleva y cómo influirá en la administración de los recursos. Analizados estos aspectos, se podrá tomar la decisión responsable y productiva.
* Se escoge la alternativa que mejor se ajuste o resuelve la situación, se practica y se observa su evolución.

**Características de las decisiones.**

Conocer algunas características de las decisiones hace más fácil comprender la responsabilidad que se adquiere al tomarlas.

* Efectos inmediatos y a largo plazo: Pueden influir en situaciones futuras; de ahí la importancia de tomar decisiones objetivas y responsable.
* Impacto: Las decisiones afectan no solamente a quien las toma, sino también a los que están a su alrededor.
* Calidad: Se refiere a los valores éticos, el buen juicio, la administración de los recursos, la seriedad con que se tome el compromiso para lograr la meta deseada, la actitud positiva, la creatividad, habilidades, conocimientos y destrezas para actuar en cada situación.

**TALLER N° 1**

**I. Parte. Vocabulario**

Alternativa

Objetivo

Recursos

Meta

Decisión

**II. Parte: Cuestionario.**

1. Defina qué es toma de decisiones.

2. ¿Cuál es la importancia de tomar decisiones?

3. Mencione los pasos para la toma de decisiones.

4. Mencione las características de las decisiones

5. Mencione los puntos importantes en la toma de decisiones.

**TEMA N° 2**

**RECURSOS**

Son recursos los medios que se dispone para satisfacer una necesidad, conseguir algo o realizar una tarea. Algunas veces ilimitados, pero si se administran adecuadamente se puede lograr un buen rendimiento de ellos y, en consecuencia, alcanzar los objetivos propuestos.

La calidad de vida de los seres humanos, como miembro de una familia y de una comunidad, depende del uso que se haga de los recursos disponibles. Al aplicar los principios y los valores, se utilizan mejores los recursos.

**Clasificación de los recursos;**

**Recursos humanos:** Capacidad que posee las personas para satisfacer tanto sus necesidades como la de los demandadas por otros.

* Habilidades y destrezas: se refieren a la disposición natural que se tiene para ejecutar una tarea con cierta facilidad.
* Conocimientos: toda la información que tiene el individuo y que puede utilizar para su provecho.
* Valores: son las características morales positivas que tiene la persona. Por ejemplo: valentía, humanidad, lealtad, honestidad, tolerancia, entre otras.
* Salud: es, quizás, el recurso más preciado, según la Organización Mundial de la Salud (OMS). Es un estado completo de bienestar físico, mental y social.

**Recursos Materiales:** Son todos los bienes materiales de que se dispone para lograr las metas deseadas.

* Viviendas: es un recurso primordial para toda la familia. Debe ser presupuestado de acuerdo con los ingresos.
* Dinero: es un recurso que se requiere de una buena administración para poder obtener los bienes y servicios para satisfacer las necesidades de la familia.
* Equipo y mobiliario: es todo aquello que complementa la vivienda para hacerla acogedora. Por ejemplo, los electrodomésticos y muebles, a los cuales se debe dar un buen mantenimiento para prolongar su vida útil.
* Tecnología: es un recurso que ayuda al bienestar de las familias siempre que sea utilizado con prudencia y responsabilidad. (Internet con prudencia y responsabilidad. (Internet, Cable TV, Mp3, celulares, otros).

**Factores que afectan el uso de los recursos:**

Algunos factores que influyen en el uso de los recursos humanos o materiales son:

* Ambiente: es compromiso de todos conservar el ambiente para las futuras generaciones.
* Económicos: fundamental para la compra de bienes y servicios. La utilización de este recurso afectará directamente el presupuesto familiar, por lo tanto, las decisiones que se tomen en este sentido deben estar orientadas a la buena administración de los ingresos, para su mejor aprovechamiento.
* Políticas de Estado: las decisiones del Estado en políticas económicas, sociales y educativas deben traducirse en progreso para las familias y, en consecuencia, para el país.
* La actitud de las personas: mediante una actitud positiva y optimista ante la vida, se logran mejores resultados en la utilización de los recursos.
* Instituciones privadas y del Estado: representan plazas de trabajo para los ciudadanos y, por lo tanto, fuentes de ingresos para las familias
* El tiempo: hay decisiones que no se pueden tomar a la ligera. Se necesita tomarse un tiempo prudente para determinar cuál será la mejor opción, en ciertas situaciones.
* Salud: de alguna manera y en cualquier momento la salud de los miembros de la familia se puede ver afectada. La eficiencia al tomar decisiones sobre la prevención de enfermedades, permitirá manejar el presupuesto de atención médica correctamente, sin caer en la escasez de dinero para atender las emergencias de salud.

**Características de los recursos:**

Tanto los recursos humanos como los materiales son necesarios para concretar los objetivos trazados en la vida de las familias y, por ende, de la sociedad.

* Son útiles para lograr las metas y para enfrentar las eventualidades que se presenten.
* Son limitados porque son infinitos, especialmente si no se usan con moderación.
* Son flexible porque se pueden emplear para resolver diferentes situaciones.

**TALLER N°2**

Cuestionario:

1.¿Qué son recursos?

2. ¿Cómo se clasifican los recursos?

3. ¿Cuáles son los recursos humanos?

4. ¿Cuáles son los recursos materiales?

5. ¿Cuáles son los factores que afectan el uso de los recursos?

6. ¿Cuáles son las características de los recursos?

7. Realice un mapa conceptual sobre los factores que afectan el uso de los recursos.

**TEMA N° 3**

**DINERO**

**Concepto:**

El dinero es un medio de cambio que puede presentarse como moneda o billete. El valor de éste consiste en lo que se pueda comprar o hacer él; por ejemplo, el pago del servicio de luz, compra de productos, entre otros.

Las tarjetas de crédito constituyen otra forma de dinero. Son tarjetas plásticas con una cinta magnética y números en relieve, con los cuales se pueden realizar pagos, siempre y cuando no exceda el límite de crédito otorgado por los bancos. El “titular o dueño de la tarjeta tiene acceso a una línea de crédito por un período que puede ser extendido o renovado, si realiza los pagos mensuales responsablemente. Estas tarjetas se pueden utilizar directamente para hacer compras o pagos; o bien, para obtener dinero en efectivo ya sea por solicitud en el banco o por medio de los servicios del cajero automático.

**Funciones del dinero:**

**1. Medio de cambio:** Se utiliza para realizar intercambios de bienes y servicios, es decir transacciones que implican que las personas paguen con dinero y consuman lo pagado.

**2. Medición de valor:** mediante el dinero se determina el valor de un bien o servicio.

**3. Mantenerse vigente:** el dinero puede guardarse por períodos largos sin que se deteriore o se pierda.

**Fuentes del dinero:**

Las familias obtienen su dinero de una o de varias fuentes. Éstas pueden ser:

* Empleo permanente de uno de los dos padres de familia.
* Pensiones alimenticias.
* Jubilaciones de alguno de los miembros de la familia.
* Ayuda de los parientes.
* Herencias familiares.
* Ayuda social (becas).
* Pensión por incapacidad física.

**Administración:**

La administración es un proceso que consiste en organizar y controlar los recursos disponibles para alcanzar objetivos.

Un buen administrador del dinero:

* Hace planes,
* Sigue planes,
* Cambia planes, si es necesario.

Para ello debe definir:

* Lo que quiere la familia,
* Fuente de ingreso,
* Organización de un plan de gasto, tomando en cuenta prioridades.

La capacidad de administrar el dinero no es algo que se logre de la noche de la mañana, se requiere disciplina y disposición.

**Alternativas:**

Es necesario conocer exactamente la magnitud de los problemas financieros para entonces identificar posibles alternativas que soluciones la falta de liquides y establecer el control de los gastos. Estas alternativas deben estar basadas en objetividad y en la información.

1. Determinar los gastos familiares realmente importantes y revisar cuidadosamente las salidas de dinero que tiene la familia.

2. Revisar los planes financieros a corto, mediano y largo plazo.

3. Elaborar un presupuesto mensual en donde se identifiquen gastos fijos como alquiler o hipoteca, luz, agua, y otros gastos flexibles como vestido, transporte, etc.

4. Buscar o crear nuevas fuentes de ingreso (buscar un segundo empleo, levantar un negocio propio).

Antes de escoger alguna alternativa se debe analizar cuidadosamente las ventajas y desventajas que esta conlleva.

**Consecuencias de la decisión tomada:**

Luego de ejecutar la alternativa escogida, se debe:

* Evaluar los resultados
* Determinar si la alternativa es viable.
* Reconocer, aceptar y encarar, con responsabilidad, sus consecuencias.
* Decidir si continúa empleándose, si debe modificarse o reemplazarse.

Al revisar las consecuencias que conlleva la alternativa seleccionada, es importante ser objetivo y práctico para evitar cometer los mismos errores y lograr los mejores resultados.

**TALLER N° 3**

**Vocabulario.**

1. Dinero

2. Ahorrar

3. Presupuesto:

4. Liquidez

5. Crédito

**Cuestionario.**

1. ¿Qué es el dinero?

2. ¿En qué consiste el valor del dinero?

3. ¿Qué son tarjetas de crédito?

4. ¿Cómo son las tarjetas de crédito?

5. ¿Qué es administración?

6. ¿Qué se puede hacer con las tarjetas?

7. Mencione las funciones del dinero.

8. Mencione las fuentes del dinero

9. Mencione cuáles son las consecuencias de la decisión tomada.

**TEMA N° 4**

**EL TIEMPO COMO RECURSO**

**¿Qué es el tiempo?**

El tiempo es pues, la dimensión del cambio. Si nada cambiara, no habría tiempo.

Resulta entonces un corolario que sorprenderá a más de uno: El tiempo en sí no existe. No existe porque es una simple medida. No existe el tiempo como no existen ni el kilómetro ni el litro, sino únicamente las cosas que son medidas por tales patrones convencionales.

**Características del tiempo**

1. El más importante de los recursos.
2. El más atípico de los recursos.
3. El recurso más equitativo: todos tenemos el mismo.
4. Un recurso limitado y caduco por definición: *hagamos lo que hagamos se nos acaba.*
5. Recurso inelástico: ni ahorrarse, ni acumularse, ni prestarse.
6. El más indispensable de los recursos: *ninguna acción humana puede realizarse sin tiempo.*
7. Recurso insustituible.
8. Recurso inexorable: no podemos variar ni su dirección, ni su sentido, ni su cadencia. *Lo más que podemos hacer es utilizarlo mejor o peor, a medida que va llegando.*
9. Recurso Paradójico: Todos disponemos de *Todo* el tiempo del mundo. *Podemos quejarnos de cómo lo usamos, pero nunca de no tenerlo.*
10. Recurso incontrolable: Podemos controlar nuestras acciones, pero no el tiempo.

**Administrar el tiempo:**

Es el arte de hacer que sirva para el beneficio de las personas y de las sociedades. Como el tiempo no existe en sí, la administración del tiempo es la administración de sí mismo; el manejo adecuado de los recursos en todo orden, ya que no hay una sola realidad que se sustraiga al tiempo.

Administrar el tiempo realmente significa administrarnos nosotros mismos, de tal manera que podamos optimizar el tiempo que tenemos. Significa conducir nuestros asuntos dentro del tiempo disponible para que podamos lograr resultados más eficaces.

**TALLER N° 4**

1. Crea una agenda personal de cómo organizas tu tiempo durante la semana.

2. Explica la importancia del tiempo.

**TEMA N° 5**

**PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR**

El consumidor es toda persona natural o jurídica que utiliza bienes y servicios producidos para satisfacer sus necesidades o deseos. Recibe ptotección del Estado mediante diferentes entidades.

**Deberes del Estado:**

El estado debe promover un mercado en el que imperen la honestidad, transparencia y equidad, mediante el establecimiento de programas orientados a proporcionar información y mantener el equilibrio en el mercado. Estos programas deben estar dirigidos tanto a los consumidores, personas que se dedican a la venta de productos y servicios.

El Estado debe trabajar con base en situaciones reales que presentan los consumidores todos los días y vigilar la calidad de los productos o servicios disponibles en el mercado.

**Deberes del consumidor:**

La Autoridad de Protección al Consumidor y Defensa de la Competencia señala los siguientes deberes del consumidor

* **Conciencia cívica:** Verificar la veracidad de la información, los precios y la calidad de los artículos y servicios de la información, los precios y la calidad de los artículos y servicios que consume.
* **Solidaridad:** Organizarse en grupos para proteger los intereses, de los consumidores.
* **Evitar hacer denuncias temerarias:** Evitar presentar una denuncia con el único propósito de desmeritar moralmente al denunciado o causarle pérdidas económicas.
* **Preocupación social:** Utilizar los recursos adecuadamente para lograr que más ciudadanos puedan aprovecharlos.
* **Acción:** Defender sus intereses al verificar que las transacciones realizadas sean justas y honestas.
* **Responsabilidad:** Tomar en cuenta el presupuesto con que se cuenta al escoger los servicios o productos y utilizarlos razonablemente.
* **Educarse.** Preguntar, comparar, buscar información para poder consumir responsablemente.
* **Conciencia ambiental:** Reconocer la responsabilidad individual y social en la conservación de los recursos naturales.

**Derechos del consumidor:**

La divulgación de los derechos que tiene el consumidor servirá para que este pueda acudir, en el momento indicado, a solicitar gratuitamente asesoría al Departamento de Oficio del Consumidor. Esta oficina está integrada por un equipo de abogados, asistentes y funcionarios administrativos, los cuales se encargan de brindar el servicio de asesoramiento y defensa gratuita.

Es importante aclarar que los gastos de copias, peritajes y cualquier otro documento necesario para hacer valer sus derechos serán cargados al consumidor.

* **Derecho al consumo:** Adquirir bienes y servicios que satisfagan las necesidades básicas.
* **Derecho a la información:** Obtener información clara y veraz acerca de los bienes y servicios que se desea consumir es vital para logar una buena compra.
* **Derecho a elegir:** Poder escoger entre una variedad de productos y servicios que se encuentren en el mercado, el que mejor se ajusta al presupuesto, deseos y necesidades.
* **Derechos a la orientación y educación:** Adquirir conocimientos que faciliten tomar decisiones efectivas en el consumo de productos y servicios.
* **Derecho a la seguridad:** Obtener productos o servicios que no representen peligro para la salud.
* **Derecho a ser escuchado:** Poder expresar, individual o colectivamente, problemas de consumo y recibir los servicios de parte de las entidades del gobierno encargadas de proteger al consumidor.
* **Derecho a la compensación:** Recibir un resarcimiento apropiado ante reclamos justos.
* **Derecho a un ambiente saludable:** Habitar en un ambiente sano que propicie una buena calidad de vida.

**TALLER N° 5**

**COMPLETA EL SIGUIENTE ESQUEMA**

EL CONSUMIDOR

 Recibe protección de entidades como

 Que señala sus

DEBERES

como como

**TEMA N° 7**

**PROBLEMAS NUTRICONALES EN PANAMÁ**

1. Investiga y describe las siguientes enfermedades que más afectan a la población panameña:

**A. ANEMIA**

Definición:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Causas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Síntomas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Consecuencias:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prevención:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**B. OBESIDAD**

Definición:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Causas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Síntomas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Consecuencias:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prevención:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C. DESNUTRICIÓN.**

Definición:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Causas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Síntomas:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Consecuencias:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prevención:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TEMA N° 9**

**DESARROLLO HUMANO Y SEXUALIDAD**

**Investiga y presenta un cuadro sinóptico sobre:**

 1. Factores que influyen en el desarrollo de la sexualidad del adolescente.

2. Las necesidades de los adolescentes.

a. Afectivo

b. Fisiológico

c. Sociales

d. Amenazas sociales.

e. Autoestima.

**CONCLUSIÓN**

Esperamos que este módulo de aprendizaje sea de gran utilidad y beneficio en pro de una formación profesional y académica del estudiantado que opta por la por la educación a distancia.

Todos y cada uno de los temas aquí señalados le brindan información necesaria para un aprendizaje significativo. Les exhortamos a que desarrollen un espíritu innovador, creativo e investigativo que complemente los contenidos expuestos en este módulo.

**BIBLIOGRAFÍA**

**ZÁRATE C., BÁRBARA Familia y Desarrollo Comunitario, 7° grado Editorial Susaeta.**