**Ministerio de Educación**

**Dirección Regional de Educación Particular**

**Centro Educativo Bilingüe Bellas Luces**

**Módulo II español 12°**

**I Trimestre 2020**

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: 30/03/2020

Profesor: \_\_\_\_\_\_\_Jose F. Peñaloza\_\_\_\_\_\_ Valor: \_\_100 pts.\_\_Pts. Obtenidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

“No temas, porque yo estoy contigo; no desmayes, porque yo soy tu Dios que te esfuerzo; siempre te ayudaré, siempre te sustentaré con la diestra de mi justicia”.

**Isaías 41:10**

**Estimado estudiante, este módulo corresponde un material de aprendizaje didáctico, por ende, debe ser desarrollado de manera eficaz, clara y ordenada. Sigue las indicaciones de cada actividad, sé positivo y comprometido con tu aprendizaje… estoy para ayudarte, juntos lo podemos lograr.**

Temas:

1. La acentuación al redactar
2. El artículo de opinión
3. El editorial
4. Los textos literarios y no literarios
5. Análisis literario tradicional

Objetivos:

1. Tildar correctamente las palabras según las reglas de acentuación.
2. Leer e interpretar artículos de opinión sobre la actualidad nacional e internacional.
3. Leer e interpretar editoriales de periódicos sobre la actualidad nacional e internacional.
4. Lograr distinguir entre un texto literario y uno no literario.
5. Inferir diversos aspectos de textos literarios leídos.

Evaluación:

1. Lea cuidadosamente las indicaciones; debe realizar las siguientes actividades en su cuaderno según la sección indicada, sea cuidadoso(a) al escribir cuidando la ortografía, caligrafía y reglas de márgenes, no se aceptan borrones ni tachones, escriba solo con bolígrafo de color azul o negro **(otros colores solo para resaltar).** De no cumplir con las mencionadas indicaciones se descontarán puntos en las calificaciones finales **(por cada tres faltas ortográficas -2 puntos, faltas en las reglas de márgenes, caligrafía y/o color del bolígrafo, -1 punto).**
2. Cada actividad representa las siguientes evaluaciones:

**Actividad #1 nota diaria**

**Actividad #2 nota diaria**

**Actividad #3 nota de apreciación**

1. En cuanto al trabajo en el libro de texto, recordar que cada tres revisados, obtiene una nota registrada en apreciación.
2. **Todas las actividades tienen evaluación formativa/sumativa.**

Metodología:

1. Asignaciones individuales de lectura, redacción, diagramación, análisis, síntesis etc.
2. Debe apoyarse de consultas en su libro de texto y en buscadores de internet.
3. Para efecto de entrega, evaluación y retroalimentación, debe valerse del siguiente correo: jfer0334@gmail.com, para consultas varias, al WhatsApp 6344-2919 (consultar el horario que le corresponde según nivel). Todas las actividades deben ser trabajadas en el cuaderno y en el libro de texto, por ende, debe enviar las evidencias de su trabajo al correo antes proporcionado mediante el escaneo o las fotos de cada actividad dentro del tiempo estipulado (enviar todo en un mismo correo colocando el nombre del estudiante y el nivel que cursa).
4. Para efectos de la preparación y elaboración de los videos expositivos solicitados según el caso, tomar en cuenta los siguientes aspectos a evaluar (Entorno y vestimenta adecuada, Buen tono de voz, comprensión y dominio del tema, proyección al exponer, creatividad en el uso de material de apoyo, buen uso del tiempo).
5. Video conferencias y/o clases virtuales mediante las plataformas Skype, Zoom o Duo a conveniencia mayoritaria. (consultar el horario que le corresponde según nivel).
6. Posible realización de examen mensual virtual validar el proceso enseñanza aprendizaje. (por confirmar)

**Tema 1: Las funciones del lenguaje**

**Actividad #1, Conceptualización**

En la sección de gramática de su cuaderno, apoyado con las páginas 16 y 17 de su libro de texto, complete el siguiente cuadro conceptual:

|  |
| --- |
| La acentuación al redactar |

|  |  |
| --- | --- |
| Concepto | Definición |
| Acentuación |  |
| Acento |  |
| Sílaba tónica |  |
| Sílaba átona |  |
| Palabras agudas |  |
| Palabras graves |  |
| Palabras esdrújulas |  |
| Palabras sobresdrújulas |  |
| Acento ortográfico |  |
| Acento prosódico |  |
| Acento diacrítico |  |

**Actividad #2, Taller sumativo**

En la sección de ortografía de su cuaderno, realice el siguiente ejercicio:

Escribe una oración para cada caso de acento diacrítico.

|  |  |
| --- | --- |
| Tu: | Tú: |
| Mi: | Mí: |
| Te: | Té: |
| El: | Él: |
| De: | Dé: |
| Mas: | Más: |
| Se: | Sé: |
| Aun: | Aún: |
| Si: | Sí: |
| Que: | Qué: |
| Como: | Cómo: |
| Cual: | Cuál: |

**Actividad #3, Taller sumativo**

Desarrolla la página 18 y 19 de tu libro de texto.

**Tema #2, El artículo de opinión**

**Actividad #1, Introducción**

Transcribe en la sección de redacción el siguiente plan:

**¿Qué es un Artículo de opinión?**

El**artículo de opinión**es un subgénero del periodismo, de naturaleza argumentativa y persuasiva, caracterizado por presentar la postura, valoraciones y análisis que, sobre determinado asunto o acontecimiento de interés público, realiza una personalidad de reconocido prestigio, credibilidad y autoridad, con la finalidad de influenciar y orientar la opinión pública.

**Características del artículo de opinión:**

* Su **objetivo** fundamental es **expresar una postura**y ofrecer valoraciones, opiniones y análisis sobre temas de interés público para orientar o influir al público lector.
* Siempre va firmado por su autor.
* Su **autor**, por lo general, es una **persona que goza de prestigio, credibilidad y autoridad** en relación con determinados temas o áreas de conocimiento. No necesariamente tiene que ser un periodista.
* Tiende a ser una **exposición, de carácter argumentativo y persuasivo**, en torno a un asunto o acontecimiento, para lo cual emplea un lenguaje que suele ser ameno, sencillo, claro y conciso.
* Trata **temas variados**, siempre y cuando estos sean actuales, relevantes y pertinentes.
* Suele tener **independencia de criterio** con respecto a la línea editorial del periódico, aunque, por lo general, el grueso de los articulistas suele compartirla, y su presencia en el tabloide persigue el fin de reforzarla.

Estructura del artículo de opinión

En el **artículo de opinión**podemos reconocer una **estructura básica** que se divide en cuatro partes.

* **Título**: todo texto periodístico debe titularse con un enunciado breve y conciso, preferiblemente llamativo, sobre el contenido del artículo.
* **Introducción**: constituye la primera parte del artículo. Debe adelantar, sin desarrollar, las ideas principales en torno al asunto que se abordará. Lo idóneo es que despierte el interés del lector.
* **Cuerpo**: es la parte donde se desarrollarán y analizarán las principales ideas en torno al tema o asunto central del artículo. Se esgrimirán argumentos, se contrastarán con posturas opuestas. Se razonará.
* **Conclusión**: la conclusión coincidirá con la resolución del artículo. El autor presentará la tesis o postura defendida (la opinión) e, incluso, podrá adicionar alguna recomendación o frase que motive al lector a tomar acción.

**Actividad # 2, Taller sumativo**

En la sección de redacción de tu cuaderno, escribe un artículo de opinión de tu autoría, usa un tema libre y de actualidad, respeta las características del artículo de opinión, procura constituirte, en la medida de lo posible, en un buen comunicador social.

**Actividad #3, Taller sumativo**

Desarrolle la página 21 de su libro de texto.

 **Tema 3: El Editorial**

**Actividad #1, Introducción**

Transcribe en la sección de redacción de tu cuaderno el siguiente plan:

**El Editorial**

El término editorial tiene tres grandes usos o significados. Como adjetivo, el concepto se refiere a aquello perteneciente o relativo a los editores o las ediciones. Por ejemplo: “La industria editorial ha caído un 17% en el último año a causa de la piratería”, “La inclusión del novelista argentino como columnista habitual fue un gran acierto editorial del periódico”.

Un editorial, por otra parte, es un artículo periodístico no firmado que presenta un análisis y, por lo general, un juicio sobre una noticia de gran relevancia. Se trata de una nota que refleja la línea ideológica y la postura del medio de comunicación sobre el asunto en cuestión. En este sentido, el editorial también es un género periodístico: “El editorial publicado por La Nación fue muy duro con las recientes medidas del gobierno”, “El presidente se mostró ofuscado con los editoriales que los principales medios publicaron en los últimos días”.

Podríamos establecer además que existen diversos tipos de editoriales en función del objetivo concreto que persiguen y también del contenido que tienen. En concreto, entre las clases más significativas se encuentran las siguientes:

1. **Editorial de tesis:** bajo dicha denominación se encuentran los artículos en los que se intenta mostrar de manera clara y palpable la opinión a favor o en contra de un hecho o persona determinada.
2. **Editorial interpretativa:** en este caso, podríamos determinar que aquella se caracteriza porque incluye desde causas o efectos hasta conjeturas y percepciones de un hecho o cuestión.
3. **Editorial persuasivo:** “Mover” al lector. Este es el principal objetivo que persigue este tipo de editorial, es decir, intentar conseguir que el receptor de la misma actúe y adquiera una conciencia muy clara acerca de lo que se está contando.
4. **Editorial informativo:** es aquella que básicamente se dedica a exponer y detallar toda una relación de hechos sin que en ningún momento se puedan deducir opiniones concretas sobre los mismos.

La casa editora o empresa dedicada a la impresión y distribución de publicaciones, por último, también recibe el nombre de editorial. Esta actividad estuvo vinculada durante muchos años a la publicación de libros, revistas y periódicos a través de sistemas de imprenta. Sin embargo, el avance de las nuevas tecnologías permite la existencia de editoriales que imprimen materiales a pedido o que se limitan a publicar los textos en formato digital.

La entrega del original, la evaluación por parte de la editorial, la corrección de estilo y la revisión filológica, la diagramación, la composición, la impresión, los acabados, la encuadernación y la puesta a la venta y circulación son concretamente todas las fases del trabajo de una empresa editora. Como ves, comprenden desde el momento en el que el autor presenta su obra ante aquella hasta que finalmente la misma se encuentra en el mercado y ofrece la posibilidad de que cualquier lector pueda comprarla en librerías y tiendas especializadas.

**Actividad #2, Taller sumativo**

En la sección de redacción de tu cuaderno, escribe un Editorial de tipo Explicativo, usa un tema libre y de actualidad, respeta las características del editorial, procura constituirte, en la medida de lo posible, en un buen comunicador social.

**Actividad #3, Taller sumativo**

Desarrolle en tu libro de texto la página 23.

**Tema #4, Los textos literarios y no literarios**

**Actividad #1, Introducción**

Transcribe a tu cuaderno, en la sección de redacción el siguiente plan.

**El texto**

Con origen en el latín “textus”, la palabra **texto** describe a un conjunto de enunciados **que** permite dar un mensaje coherente y ordenado, ya sea de manera escrita o a través de la palabra. Se trata de una estructura compuesta por signos y una escritura determinada **que** da espacio a una unidad con sentido.

Las **características** estructurales de los **textos** son todos aquellos elementos que definen un **texto** como tal. Estas se dividen en: **Características** externas. Son aquellas que se observan a simple vista sin necesidad de leer el **texto** y se refiere a la distribución del contenido (párrafos) y el esquema de presentación.

También los textos deben representar un mensaje con sentido completo, deben constituir un universo lingüístico cerrado, es decir, que todos los enunciados que lo componen deben adquirir un significado dentro de su propio texto. El texto debe tener unidad temática, de modo que sus diferentes enunciados tengan relación con un mismo tema; Finalmente debe presentar cohesión interna, es decir, está organizado por medio de conectores, pronombres…

Los textos se clasifican en:

* Textos literarios
* Textos no literarios

 **texto literario:** es aquel que usa el lenguaje **literario**, un tipo de lenguaje que persigue un cierto fin estético para captar el interés del lector. El autor de literatura busca las palabras adecuadas para expresar sus ideas de manera depurada y según un cierto criterio de estilo. Los **Textos literarios** se clasifican como narrativos, dramáticos o líricos. **Textos** narrativos. Estas son composiciones escritas en prosa. Contienen un relato sobre algún acontecimiento real o ficticio, desplazado en el tiempo y en el espacio.

T**extos** no literarios: para que un **texto** sea no **literario** hay que considerar cuál es su intención principal, que por supuesto no debe ser poética. Los **textos** no literarios son un conjunto de enunciados que forman una unidad de sentido y que tienen unidad comunicativa. ... Para simplificar esta **definición** también podemos decir que los **textos** no literarios son aquellos que tienen una finalidad instructiva, informativa o expositiva.



**Actividad #2, Taller sumativo**

Apoyado por la página 24 de su libro de texto, conteste en sentido completo las siguientes preguntas:

1. ¿Cuáles son las características de los textos?
2. ¿Cómo se dividen los textos según su intención?
3. ¿Cuál es la intención de los textos no literarios?
4. ¿Qué predomina en los textos no literarios?
5. ¿Cuál es la intención de los textos literarios?
6. ¿Qué predomina en los textos literarios?

**Actividad #3, Taller sumativo**

Desarrolle la página 25 de su libro de texto.

**Tema #5, Análisis literario tradicional**

**Actividad #1, Exposición (vale por dos, es una actividad que tiene dos evaluaciones)**

Con información de la página 26 de su libro de texto, elabore un corto video (no mayor a tres minutos) explicando a manera general, el análisis literario tradicional**.**

**Actividad #2, Taller sumativo**

Desarrolle la página 27 de su libro de texto.